

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/ว.๖๖๘



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง การอบรมสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และการพัฒนาทักษะสมอง (Executive Function : EF) ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต

- | | |
|------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. แนวทางการดำเนินการ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. บัญชีจัดสรร | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดจัดการอบรมสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และการพัฒนาทักษะสมอง (Executive Function : EF) ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ โรงแรมบางกอกพาเลส กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และการพัฒนาทักษะสมอง (Executive Function : EF) ในสถานศึกษาในระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สู่การปฏิบัติเชิงพื้นที่ ด้วยการบูรณาการความร่วมมือของหน่วยงานการศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเพื่อกำกับ ติดตาม รายงานผลการดำเนินงาน จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และการพัฒนาทักษะสมอง (Executive Function : EF) ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอเชิญศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบโครงการขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และการพัฒนาทักษะสมอง (Executive Function : EF) ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าร่วมการอบรมสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต และการพัฒนาทักษะสมอง (Executive Function : EF) ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ โรงแรมบางกอกพาเลส กรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้โอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา กิจกรรมหลักป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา งบรายจ่ายอื่นรายการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา ส่งเสริม

สนับสนุน...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ส่วนค่าที่พักและอาหารระหว่างการอบรม สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ ขอให้ตอบรับการเข้าร่วมอบรม ภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
รายละเอียดตั้งสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางภัทรรณ ภัทรบรรณ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักอำนวยการ

ศูนย์บริหารความสุขและความปลอดภัย สพฐ.

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๙๙

เรียน ผอ.สพป.ปช.2
ตามที่ สพป.ปช.2 ได้ยื่นแจ้งจัดสรรงบประมาณ รายละเอียด บัญชีต้นแบบ
ซึ่งกลุ่มนโยบายและแผน ได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว
เห็นควรแจ้งขอความเห็นชอบจากท่าน ผอ.สพป.ปช.2
เรื่องให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ โดยขอใช้ พัสดุสำนักงาน กศน. สิมสารวิทย.
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางภัทรรณ ภัทรบรรณ)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

๑ ๑๑/๐๒/๖๙

บัญชีแจ้งจัดสรรงบประมาณปี 2569

แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

กิจกรรมหลักป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ในสถานศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับผู้เข้าร่วมการอบรมสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต

และการพัฒนาทักษะสมอง (Executive Function : EF)

ระหว่างวันที่ 19 – 21 กุมภาพันธ์ 2569 ณ โรงแรมบางกอกพาเลส กรุงเทพมหานคร

No.	รหัสจังหวัด	รหัสหน่วยเบิก	จังหวัด	สพป. / สพม. / ร.ร. / ศูนย์	งบประมาณ	หมายเหตุ
63	P6000	2000400341	นครสวรรค์	สพป. นครสวรรค์ เขต 3	3,000	
64	P1200	2000400206	นนทบุรี	สพป. นนทบุรี เขต 1	600	
65	P1200	2000400208	นนทบุรี	สพป. นนทบุรี เขต 2	600	
66	P9600	2000400210	นราธิวาส	สพป. นราธิวาส เขต 1	6,000	
67	P9600	2000400212	นราธิวาส	สพป. นราธิวาส เขต 2	6,000	
68	P9600	2000400499	นราธิวาส	สพป. นราธิวาส เขต 3	6,000	
69	P5500	2000400214	น่าน	สพป. น่าน เขต 1	6,000	
70	P5500	2000400216	น่าน	สพป. น่าน เขต 2	6,000	
71	P3800	2000400797	บึงกาฬ	สพป. บึงกาฬ	6,000	
72	P3100	2000400421	บุรีรัมย์	สพป. บุรีรัมย์ เขต 1	6,000	
73	P3100	2000400423	บุรีรัมย์	สพป. บุรีรัมย์ เขต 2	6,000	
74	P3100	2000400425	บุรีรัมย์	สพป. บุรีรัมย์ เขต 3	6,000	
75	P3100	2000400427	บุรีรัมย์	สพป. บุรีรัมย์ เขต 4	6,000	
76	P1300	2000400218	ปทุมธานี	สพป. ปทุมธานี เขต 1	600	
77	P1300	2000400220	ปทุมธานี	สพป. ปทุมธานี เขต 2	600	
78	P7700	2000400222	ประจวบคีรีขันธ์	สพป. ประจวบคีรีขันธ์ เขต 1	3,000	
79	P7700	2000400224	ประจวบคีรีขันธ์	สพป. ประจวบคีรีขันธ์ เขต 2	3,000	
80	P2500	2000400146	ปราจีนบุรี	สพป. ปราจีนบุรี เขต 1	1,500	
81	P2500	2000400507	ปราจีนบุรี	สพป. ปราจีนบุรี เขต 2	1,500	
82	P9400	2000400226	ปัตตานี	สพป. ปัตตานี เขต 1	6,000	
83	P9400	2000400228	ปัตตานี	สพป. ปัตตานี เขต 2	6,000	
84	P9400	2000400498	ปัตตานี	สพป. ปัตตานี เขต 3	6,000	
85	P1400	2000400230	พระนครศรีอยุธยา	สพป. พระนครศรีอยุธยา เขต 1	1,000	
86	P1400	2000400232	พระนครศรีอยุธยา	สพป. พระนครศรีอยุธยา เขต 2	1,000	
87	P5600	2000400234	พะเยา	สพป. พะเยา เขต 1	6,000	
88	P5600	2000400236	พะเยา	สพป. พะเยา เขต 2	6,000	
89	P8200	2000400148	พังงา	สพป. พังงา	6,000	
90	P9300	2000400151	พัทลุง	สพป. พัทลุง เขต 1	6,000	
91	P9300	2000400509	พัทลุง	สพป. พัทลุง เขต 2	6,000	
92	P6600	2000400238	พิจิตร	สพป. พิจิตร เขต 1	3,000	
93	P6600	2000400240	พิจิตร	สพป. พิจิตร เขต 2	3,000	

แนวทางการดำเนินงาน

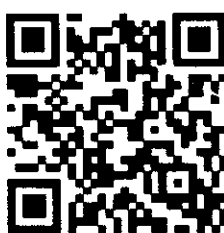
๑. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

๑. ศึกษานิเทศก์หรือบุคลากรทางการศึกษา ที่รับผิดชอบด้านการนิเทศ ติดตาม และพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ระดับประถมศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. ผู้มีบทบาทหลักในการให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการจัดการเรียนรู้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน เพื่อยกระดับสมรรถนะผู้เรียน

๓. มีความพร้อมในการประยุกต์ใช้ความรู้ด้าน Executive Functions (EF) เพื่อออกแบบกระบวนการนิเทศ และสามารถขยายผลการพัฒนาสู่สถานศึกษาในสังกัดได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมอบรม (ตอบรับภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)



๓. เข้าร่วมไลน์กลุ่ม “EF ประถมศึกษา”



การเตรียมตัวสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม

๑. ศึกษาคู่มือการพัฒนาทักษะทางสมอง (Executive Functions EF) ตาม QR Code



๒. ศึกษานิเทศก์ทุกเขตตรวจราชการเตรียมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับใช้ในการดำเนินกิจกรรม เขตตรวจ ราชการ ละจำนวน ๒ เครื่อง
